

Ben jij nieuwsgierig naar hoe Ede er vroeger uitzag en hoe Edenaren toen leefden? En vraag je je regelmatig af hoe Ede zich in de loop van de geschiedenis heeft ontwikkeld? Het Historisch Museum Ede (HME) beheert een schat aan informatie, objecten, foto's en schilderijen. Het is onze missie om deze geschiedenis van Ede te bewaren, te delen en door te vertellen aan alle bewoners van Ede en andere belangstellenden.

Daarom stellen we jaarlijks meerdere tentoonstellingen samen en ontwikkelen we educatieve projecten. Dat doen we met een bestuur, een parttime medewerker en ruim 30 vrijwilligers. HME is kernpartner bij Cultura Erfgoed, waarin diverse erfgoedinstellingen in Ede nauw samenwerken op het gebied van kennis delen, educatie en presentatie. Een speciale band hebben we met de Vereniging Oud Ede (VOE), de eigenaar van het grootste gedeelte van de collectie.

Wegens statutair aftreden zijn we op zoek naar **een secretaris en penningmeester van het bestuur**. Ons bestuur is betrokken bij nieuwe projecten, nieuwe tentoonstellingen en educatieve programma's. We werken nauw samen met collega-instellingen, het gemeentearchief en diverse maatschappelijke instellingen, organisaties en verenigingen in Ede.

De bestuurswerkzaamheden zijn afwisselend en als bestuurslid ben je generalistisch betrokken bij de dagelijkse gang van zaken en is er regelmatig contact met de manager van het Museum.

Wat zijn de taken van de secretaris?

- Correspondentie namens HME
- Archiveren ontvangen en verzonden stukken
- Agenda, voorbereiding en notuleren vergaderingen
- Opstellen jaarverslag in samenspraak met collega bestuursleden

Wat zijn de taken van de penningmeester?

- Beheer geldmiddelen Stichting HME
- Beheer financiële administratie i.s.m. administratiekantoor
- Verzorgen kwartaalverantwoording financiële administratie aan bestuur in het lopende boekjaar
- Opstellen en verantwoording jaarlijkse begroting en jaarrekening

Wat breng jij mee?

- Interesse in cultuur en het Edese erfgoed
- Ervaring met besturen bij een vrijwilligersorganisatie kan een pré zijn
- Bij voorkeur woon je in de Gemeente Ede

Wat bieden wij?

Een enthousiaste organisatie, die gevestigd is in Cultura.

Spreekt de vacature je aan en wil je meer weten?

Heb je vragen of wil je gewoon nog even wat meer weten over de bestuursfuncties, neem dan contact op met Henk Beukhof (voorzitter), henkbeukhof@live.nl of 06-51592885